



Самарской
области,
СН=Кочетко
ва Е.А.,

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа №3 городского округа Чапаевск Самарской области
(наименование организации)

Номер документа	Дата составления
41/2-од	28.08.2026

ПРИКАЗ

(распоряжение)

Об организации горячего питания школьников

С целью охвата учащихся горячим питанием в 2026-2027 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать бесплатное горячее питание (завтраки) учащихся 1-4 классов, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
2. Организовать горячее питание учащихся за счёт средств родителей в 5-11 классах (горячие завтраки), буфетную продукцию (1-11 классы).
3. Организовать бесплатное двухразовое питание (завтрак, обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с медицинским заключением и на основании заявления родителя (законного представителя).
4. Организовать второй приём бесплатного горячего питания учащимся 1-4 классов, один из родителей (законных представителей) которых относится к категории лиц, принимающих участие в специальной военной операции, перечень которых установлен Правительством Самарской области, в том числе дети супруга (супруги).
5. Организовать двухразовое бесплатное горячее питание (завтраки и обеды для первой смены) учащимся 5-11 классов, один из родителей (законных представителей) которых относится к категории лиц, принимающих участие в специальной военной операции, перечень которых установлен Правительством Самарской области, в том числе дети супруга (супруги).
6. Организовать одноразовое бесплатное питание (завтраки) детей из многодетных семей, учащихся 5-11 классов.
7. Назначить ответственным за организацию горячего питания в школе куратора воспитательной работы Ретину Елену Александровну.
 - 7.1. Возложить персональную ответственность за организацией питания на куратора воспитательной работы Ретину Е.А.:
 - соблюдение примерного десятидневного меню в школе;
 - выполнение норм СанПиН 2.4.3648-20 в части организации питания;
 - порядок хранения продуктов;
 - выполнение норм питания;
 - качество приготовления пищи и объемом выдаваемых блюд;
 - размещение на официальном сайте учреждения меню;
 - своевременный сбор информации по количеству детей, относящихся к льготным категориям: на 01 сентября и по мере необходимости;

7.2. Возложить ответственность за организацию питания детей, один из родителей (законных представителей) которых относится к категории лиц, принимающих участие в специальной военной операции, на куратора воспитательной работы Ретину Е.А., куратора начальных классов Сарычеву Н.В.

7.3. Возложить ответственность за организацию питания детей из многодетных семей, на куратора воспитательной работы Ретину Е.А., куратора начальных классов Сарычеву Н.В.

7.4. Возложить ответственность за организацию питания детей с ограниченными возможностями здоровья, на куратора воспитательной работы Ретину Е.А., куратора начальных классов Сарычеву Н.В.

7.5. Ответственной за организацию горячего питания куратору воспитательной работы Ретиной Е.А.

- осуществлять мониторинг питания в школе;
- один раз в 10 дней предоставлять меню-требование руководителю ГБОУ СОШ №3 г.о.Чапаевск;
- отчитываться перед руководителем ГБОУ СОШ №3 г.о.Чапаевск за выполнением требований по организации питания ежемесячно;
- предоставлять на начало учебного года списки детей льготных категорий с необходимыми подтверждающими документами.

7.6. Назначить ответственным за ведение табеля посещаемости детей 1-4 классов Сарычеву Н.В., 5-11 классов Ретину Е.А.

Руководитель организации директор
(должность)



(личная подпись)

Е.А.Кочеткова
(расшифровка подписи)