

Утверждено  
директор ГБОУ СОШ №3  
Кочеткова Е.А. \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Положение о системе, форме, порядке и периодичности промежуточной аттестации учащихся**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании». Типовым Положением об образовательном учреждении, Уставом и локальными актами и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации учащихся школы, их перевода по итогам года.

1.2 Положение о промежуточной аттестации учащихся утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3 Целью аттестации является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства.

- установление фактического уровня теоретических знаний и понимания учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков.

- соотнесение этого уровня с требованиями образовательного Госстандарта (на период их отсутствия – нормами, заложенными в реализуемых программах) во всех классах.

- контроль за выполнением учебных программ и календарно – тематического графика изучения учебных предметов.

1.4 Промежуточная аттестация проводится:

- 2 – 9 классах по всем четвертям;

- в 10 – 11 классах по всем предметам по полугодиям

1.5 Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное и почетвертное (полугодовое) оценивание результатов учебы учащихся, и годовую по результатам и тестирования, экзаменов и контрольных работ за учебный год.

### **2. Текущая аттестация учащихся**

2.1 Текущей аттестации подлежат все учащиеся всех классов школы.

2.2 Текущая аттестация учащихся 1-х классов в течение учебного года и учащихся 2-х классов в течение первой четверти осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по 5-балльной шкале.

2.3 Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом особенности обучающихся, содержанием учебного материала, используемых им образовательных технологий.

2.4 Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по пятибалльной шкале. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением: отметок за творческую работу по русскому языку и литературе в 5 – 9 классах (не позже чем через неделю после их проведения); отметок за сочинение в 10 – 11 классах по русскому языку и литературе (не более, чем через 14 дней). Отметки за сочинение и диктант с грамматическими заданиями выставляются в классный журнал через дробь.

2.5 Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.6 Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями учащихся.

2.7 Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

### **3. Годовая аттестация учащихся в переводных классах**

3.1 К годовой аттестации допускаются все учащиеся переводных классов.

3.2 Годовая аттестация включает в себя: проверку техники чтения в 1–4 классах, диктанты по русскому языку во 2–11 классах, контрольные работы по математике во 2– 11 классах, итоговые работы по предметам федерального компонента учебного плана в 5 – 11 классах. Задания по русскому языку и математике разрабатываются руководителем МО и утверждаются заместителем директора по УВР. Задания для контрольных работ по предметам федерального компонента учебного плана разрабатываются учителем и утверждаются на заседании МО.

3.3. Во 2–11 классах выставляются годовые отметки по всем предметам учебного плана.

3.4 Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за 3-5 дней до начала каникул. Классные руководители итоги аттестации и решения Педагогического совета школы о переводе учащегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей. В случае неудовлетворительных результатов четверти и года классный руководитель сообщает родителям обучающегося лично.

3.5. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной оценки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

3.6 Итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе оценок за учебный год, результатов годовой аттестации и фактического уровня знаний, умений и навыков.

### **4. Перевод учащихся**

4.1. Учащиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за год, решением Педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

4.2. Учащиеся первого класса переводятся в следующий класс.

4.3. Учащиеся 2 – 8, 10 классов, имеющие по итогам учебного года одну неудовлетворительную оценку, могут быть переведены в следующий класс решением Педагогического совета школы и по письменному согласию родителей при сдаче академической задолженности в июне месяце.

4.4. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают получать образование в иных формах.

Обучающиеся на ступени среднего (полного) общего образования, не освоившие программу учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

4.5. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

Срок действия Положения не ограничен