

Контракт №164 /мз
оказания услуг по организации школьного питания

г. Чапаевск

« 13 » 09 2021 г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 3 городского округа Чапаевск Самарской области, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Кочетковой Елены Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «ШИК⁰», именуем в дальнейшем "Исполнитель", в лице генерального директора Шамионова Равиля Абдуллоевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», на основании п.4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. В соответствии с настоящим Контрактом Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказывать Услуги по организации школьного питания (далее - Услуги) в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школе № 3 городского округа Чапаевск Самарской области, а Заказчик обязуется оплатить указанные Услуги.

1.2. Под организацией питания в целях настоящего Контракта понимается обеспечение учащихся с ОВЗ горячим двухразовым питанием, либо продуктового набора, и его непосредственная реализация Заказчику согласно примерному 10 - дневному меню по заявке Заказчика.

1.3. Приготовление, отпуск питания, либо продуктового набора производится Исполнителем через пищеблок, находящийся на территории или в здании Заказчика, расположенный по адресу: г. Чапаевск, ул. Ярославская, д.6.

1.4. Исполнитель оказывает Услуги в период с « 01 » сентября 2021г. по " 29 " октября 2021г.

1.5. Идентификационный код закупки: 212633005013863300100100110000000244

2. Обязательства Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Обеспечивать приготовление и отпуск ежедневного разнообразного питания учащихся с ОВЗ в соответствии с заявленным Заказчиком 10-дневным Меню (Приложение № 2), являющимся неотъемлемой частью настоящего Контракта.

2.1.2. В случае внесения изменений в Меню Стороны согласовывают его дополнительно. Новое Меню после утверждения Заказчиком становится неотъемлемой частью настоящего Контракта.

2.1.3. Совместно с Заказчиком утвердить режим работы столовой, буфета и буфетов-лотков.

2.1.4. Соблюдать установленные санитарно-гигиенические правила и нормы обслуживания, условия приготовления пищи, хранения и реализации скоропортящихся продуктов в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

2.1.5. Соблюдать правила оказания услуг общественного питания.

2.1.6. Осуществлять в целях обеспечения качества и безопасности пищевой продукции в соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" производственный контроль на базе лаборатории, аттестованной и аккредитованной на техническую компетентность. Копии результатов анализов должны быть у Исполнителя,

2.1.7. Иметь в наличии сертификат соответствия на оказание Услуг общественного питания предприятия.

Сформировать бригаду для оказания Услуг по организации питания. Уровень профессиональной подготовки и квалификации производственного персонала должен соответствовать требованиям ГОСТа.

2.1.9. Контролировать качество продовольственных товаров, поставляемых на пищеблок Заказчика, в соответствии с требованиями ГОСТов, ТУ, СанПиН и другой нормативной технической документации.

2.1.10. Использовать для перевозки продуктов питания специальный охлаждаемый или изотермический транспорт, обеспечивающий сохранение температурных режимов транспортировки.

2.1.11. Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевые продукты в пути следования и выполняющие их погрузку и выгрузку, должны иметь санитарную одежду, личную медицинскую книжку установленного образца с отметками о прохождении медицинских осмотров, результатах лабораторных исследований и прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

2.1.12. Ежедневно вывешивать в школьной столовой Меню, утвержденное Заказчиком.

2.1.13. Совместно с Заказчиком производить входной контроль поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации.

2.1.14. Обеспечить школьную столовую посудой, приборами (хлебницами, приборами для специй и т.д.), кухонным инвентарем, спецодеждой (для работающего персонала), белыми халатами (для представителей проверяющих органов), моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения.

2.1.15. Обеспечить сохранность помещений, оборудования и мебели, правильную эксплуатацию холодильного, технологического и другого оборудования Заказчика и содержать его в постоянной исправности.

2.1.16. Обеспечивать соблюдение в помещениях Заказчика установленных правил и требований санитарной, технической и пожарной безопасности, нести ответственность за соблюдение правил техники безопасности.

2.1.17. Обеспечить доставку продуктов питания к Заказчику, вывоз порожней тары и пищевых отходов, ремонт и обслуживание весоизмерительных приборов, холодильного, технологического, подъемно-транспортного оборудования.

2.1.18. Обеспечить наличие на пищеблоке Заказчика:

2.1.18.1. Ежедневного Меню и копий ежедневных Меню за 7 прошедших дней.

2.1.18.2. Технологических карт на блюда и изделия по Меню.

2.1.18.3. Товарно-транспортных документов на продукцию, оформленных Исполнителем и содержащих по каждому наименованию товара сведения о номере сертификата, сроке его действия, органе, его выдавшем; на скоропортящуюся продукцию - сведений о номере удостоверения качества (ветеринарного свидетельства) с указанием даты его выдачи, сроков изготовления и реализации продукции.

2.1.18.4. Полного объема обязательной информации о поступающей на производство продукции, о ее изготовителе (на потребительской таре, упаковке, ярлыке), соответствующей требованиям Федеральных законов, обязательным требованиям стандартов.

2.1.18.5. Книги отзывов и предложений.

2.1.18.6. Результатов лабораторных исследований производимой продукции (на бактериологический и химический анализ) по производственному контролю в соответствии с рабочей программой, согласованной с санитарной службой.

2.1.19. Совместно с Заказчиком осуществлять проверку и подготовку помещений (столовой, производственных цехов для приготовления пищи, буфета) в соответствии с действующими нормами, обеспечивающими соблюдение Исполнителем санитарно-гигиенических и технологических норм и требований.

2.1.20. Представлять Заказчику для сверки расчетов ведомость по питанию учащихся с ОВЗ и Акт об оказании услуг (Приложение № 3) ежемесячно не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным.

2.1.21. Дать согласие Заказчику и органам государственного финансового контроля Самарской области на проведение в отношении Исполнителя проверок в связи с получением бюджетных средств по контракту.

2.2. Заказчик обязуется:

- 2.2.1. Ежедневно до 10:00 часов текущего дня ответственный за питание представляет Исполнителю предварительную заявку о необходимом количестве двухразового питания для обучающихся с ОВЗ на следующий день.
- 2.2.2. Ежедневно осуществлять учет фактически питающихся.
- 2.2.3. Обеспечить Исполнителя помещением кухни, торговым, технологическим и холодильным оборудованием, необходимым для осуществления работ по организации питания, с целью соблюдения Исполнителем санитарно-гигиенических и технологических требований.
- 2.2.4. Ежедневно производить бракераж отпускаемой продукции на основании Меню.
- 2.2.5. Совместно с Исполнителем производить входной контроль поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации.
- 2.2.6. Утвердить совместно с Исполнителем режим (график) работы столовой, буфета и буфетов - лотков.
- 2.2.7. По истечении текущего месяца производить с Исполнителем сверку по объемам фактически реализованной продукции кухни не позднее 5-го числа следующего месяца.
- 2.2.8. Самостоятельно нести расходы на силовую электроэнергию, горячую и холодную воду, отопление и освещение, расходуемые Исполнителем в связи с исполнением настоящего Контракта.
- 2.2.9. Обеспечить наличие на пищеблоке:
- 2.2.9.1. Предварительных и фактических ежедневных заявок и Актов реализации продукции кухни на питание по количеству и стоимости отпущенных за день единиц питания - завтраков к настоящему Контракту.
- 2.2.9.2. Ведение бракеражного журнала; журнала движения скоропортящихся продуктов, журнала учета мероприятий по контролю, журнала осмотра на гнойничковые заболевания, журнала здоровья и журнала проведения С-витаминизации.
- 2.2.9.3. Официально изданных санитарных правил и норм.
- 2.2.9.4. Примерного 10-дневного Меню, согласованного с санитарными службами.
- 2.2.10. Осуществить за свой счет охрану столовой, буфета и оснащение указанных помещений пожарно-охранной сигнализацией.
- 2.2.11. Ежемесячно осуществлять с Исполнителем сверку расчетов оказанных Услуг не позднее числа месяца, следующего за отчетным.
- 2.2.12. Ежемесячно подписывать с Исполнителем Акт об оказании услуг.
- 2.2.13. Оплатить работы Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Контракта или представить Исполнителю письменный мотивированный отказ от подписания Акта об оказании услуг.
- 2.3. В конце рабочего дня заведующий производством школьной столовой (повар-бригадир), представитель Исполнителя и ответственный за организацию питания от Заказчика составляют Акт реализации продукции кухни в двух экземплярах. Первые экземпляры ежедневных Актов реализации продукции кухни и Меню остаются у Исполнителя, вторые экземпляры документов остаются у Заказчика.
- 2.4. В Акте реализации продукции кухни указывается стоимость каждого вида питания согласно утвержденным Меню и калькуляции, а также количество питающихся. Акт составляется на основании фактических заявок и ежедневного Меню.
- 2.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Контракта при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
- 2.6. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Контракту лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

3. Стоимость услуг и порядок оплаты

3.1 Цена Контракта составляет 5555 рублей 50 копеек (пять тысяч пятьсот пятьдесят пять рублей 50 копеек), в том числе НДС – не облагается, из них:

- 5555,50 руб. – средства, предоставляемые бюджетному учреждению из средств областного бюджета в виде субсидий на иные цели.

Стоимость Контракта на оказание Услуг, указанных в настоящем Контракте, определяется количеством детей, стоимости рациона двухразового питания, либо продуктового набора исходя из стоимости рациона с учетом утвержденного Заказчиком Меню и количества дней оказания Услуг.

3.2. Стоимость рациона составляет: 135,50 (Сто тридцать пять рублей 50 коп) на одного обучающегося с ОВЗ в день.

3.3. Источник финансирования - Областной бюджет.

3.4. Оплата оказанных Услуг, предусмотренных настоящим Контрактом, производится Заказчиком путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя на основании счета и подписанного Сторонами Акта об оказании услуг.

3.5. Цена Контракта формируется с учетом налогов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, включает в себя расходы на закупку продовольственного сырья (продуктов питания) и прочие затраты по расфасовке, упаковке, доставке, разгрузке товара, приготовлению и выдаче готового питания Заказчику и иных расходов Исполнителя, необходимых ему для надлежащего исполнения обязательств по настоящему Контракту.

3.6. Если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком, сумма, подлежащая уплате Исполнителю (юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя) по настоящему контракту, подлежит уменьшению на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта.

3.7. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, Услуги подлежат оплате в полном объеме.

3.8. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

3.9. В случае уменьшения в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии бюджетным и автономным учреждениям, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, Стороны настоящего контракта могут прийти к соглашению о внесении изменений в настоящий контракт в части размера и (или) сроков оплаты и (или) объема услуг.

4. Ответственность Сторон и форс-мажорные обстоятельства

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

4.2.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации.

4.2.2. В случае ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств Исполнитель вправе взыскать с

Заказчика штраф в размере 1000 руб., определенном в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042.

4.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

4.3.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Экспертом.

4.3.2. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом. Размер штрафа устанавливается 555 руб. 55 коп. (10% от цены контракта), определенной в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042.

4.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Контракту, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Контракта в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

4.5. При наступлении обстоятельств, предусмотренных настоящим Контрактом, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону.

Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и по возможности дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Контракту.

4.6. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим Контрактом, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

4.7. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в настоящем Контракте, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Контракта.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Контракта, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Контракта.

Порядок изменения и расторжения Контракта

6.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до 31.10.2021 года, а в части оплаты – до полного исполнения сторонами обязательств.

При исполнении контракта изменение его существенных условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных статьей 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6.2. Условия настоящего Контракта могут быть изменены по взаимному согласию Сторон путем подписания письменного соглашения.

6.3. Расторжение настоящего Контракта допускается по соглашению Сторон, в одностороннем порядке, в случае отказа от питания при отсутствии задолженности со стороны

Заказчика либо по решению суда, в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

7.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Контракту третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.6. Настоящий контракт заключается между Сторонами посредством государственной информационной системы Самарской области «Автоматизированная информационная система государственного заказа Самарской области».

7.7. Приложение:

7.7.1. Спецификация (Приложение №1).

7.7.3 Примерное 10-дневное меню (Приложение №2)

7.7.4. Акт об оказании услуг (Приложение № 3)

8. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 3 городского округа Чапаевск Самарской области

Юридический (фактический) адрес: 446100, Самарская обл, г. Чапаевск, ул. Ярославская, д.6

Телефон (факс): (84639) 32274

Банковские реквизиты:

ИНН 6330050138 КПП 633001001

Отделение Самара Банка России// УФК

по Самарской области г. Самара

БИК 013601205

Казначейский счет 03224643360000004200

ЕКС 40102810545370000036

Лицевой счет: 714.65.009.0

ОГРН 1116330004680

ОКАТО 3645000000 ОКОГУ 23280

ОКФС 13 ОКОПФ 72 ОКПО 51867798

ОКВЭД 85.14

Исполнитель

Общество с ограниченной ответственностью «ШИКО»

Юридический (фактический) адрес: 446100, Самарская обл., г. Чапаевск, ул. Ленина, 23

Телефон (факс): (84639) 2-17-91, 2-36-62

Банковские реквизиты:

ИНН 6330030928 КПП 633001001

БИК 043601607

р/с 40702810554400034525

к/с 30101810200000000607

Банк Поволжский Банк ПАО «Сбербанк» г. Самара

ОГРН 1066330010636

ОКОГУ 4210014 ОКФС 16

ОКОПФ 12300 ОКПО 96383402

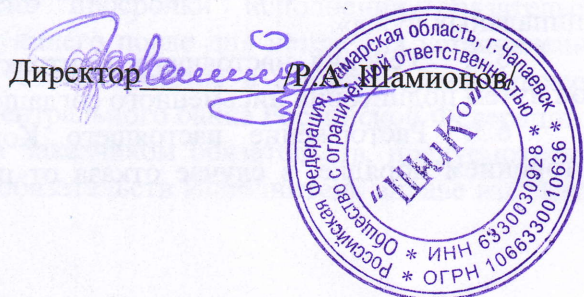
ОКВЭД 52.11

Директор



Е.А. Кочеткова/

Директор



Р.А. Шамионов

СПЕЦИФИКАЦИЯ

| № п/п | Наименование | Номер позиции каталога | Характеристика товара | | Ед.изм. | Цена за единицу | Кол-во | Сумма |
|-----------------------|---|------------------------|------------------------------------|--|---------|-----------------|--------|---------|
| | | | Наименование показателей /Значение | | | | | |
| 1 | Услуги по организации горячего питания. | у039729 | Услуги школьных столовых и кухонь | | УСЛ ЕД | 5555,50 | 1 | 5555,50 |
| Итого: 5555.50 | | | | | | | | |

Заказчик:

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 3 городского округа Чапаевск Самарской области

ИНН/КПП: 6330050138/633001001

Адрес: Российская Федерация, Самарская обл, Чапаевск г, УЛ ЯРОСЛАВСКАЯ, 6

ИНН/КПП: 6330030928/633001001

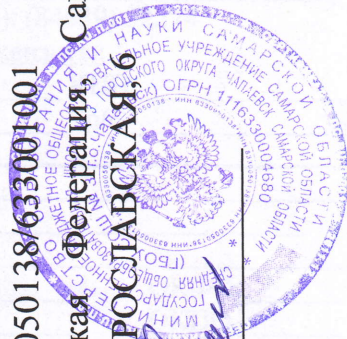
Адрес:

446100 Самарская область, г. Чапаевск, ул. Ленина 23

Поставщик:

Общества с ограниченной ответственностью "ШИК о"

ИНН/КПП: 6330030928/633001001



М.П.

Акт № _____
об оказании услуг по организации питания учащихся

_____, именуемый далее "Исполнитель", в лице _____, действующий на основании _____, с одной стороны и государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 3 городского округа Чапаевск Самарской области, именуемая далее "Заказчик", в лице директора Кочетковой Елены Александровны, действующей на основании Устава, с другой стороны составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем по заданию Заказчика и в соответствии с Договором от " _____ " _____ г. № _____ оказаны услуги по организации питания учащихся

2. Услуги по организации питания учащихся оказаны Исполнителем полностью, своевременно и надлежащим образом.

Претензий со стороны Заказчика к Исполнителю не имеется.

3. Стоимость оказанных услуг составила _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС _____ % в размере _____ (_____) рублей _____ копеек (вариант: НДС не облагается на основании _____).

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 3 городского округа Чапаевск Самарской области
Юридический (фактический) адрес: 446100, Самарская обл., г. Чапаевск, ул. _____
Самарская обл., г. Чапаевск, ул. Ярославская, д. 6
Телефон (факс): (84639) 32274
Банковские реквизиты:
УФК по Самарской области (ГБОУ СОШ № 3 г. о. Чапаевск)
ИНН 6330050138 КПП 633001001
Отделение Самара Банка России// УФК по Самарской области г. Самара
БИК 013601205
р/с 03224643360000004200
ЕКС 40102810545370000036
Лицевой счет: 714.65.009.0
ОГРН 1116330004680
ОКАТО 3645000000 ОКОГУ 23280
ОКФС 13 ОКОПФ 75203 ОКПО 51867798
ОКВЭД 85.14. (дополнительно 85.11, 85.12, 85.13, 85.41)
Директор _____ Е.А. Кочеткова

Исполнитель
Юридический (фактический) адрес: _____
446100, Самарская обл., г. Чапаевск, ул. _____
Телефон (факс): (84639) 32274
Банковские реквизиты:
ИНН _____ КПП _____
БИК _____ р/с _____
к/с _____
Банк _____
ОГРН _____
ОКАТО _____
ОКОГУ _____ ОКФС _____
ОКОПФ _____ ОКПО _____
ОКВЭД _____

Директор _____ / _____ /