

Контракт №47

на оказание услуг по организации школьного горячего питания
учащихся с ОВЗ в общеобразовательных учреждениях

г. Чапаевск

30 12 2022г.

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 3 городского округа Чапаевск Самарской области (ГБОУ СОШ №3 г.о. Чапаевск), в лице директора Кочетковой Елены Александровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и «ООО «ШИК» именуем в дальнейшем "Исполнитель", в лице генерального директора Шамионова Альберта Равильевича, действующего на основании Устава именуемое в дальнейшем «Исполнитель», далее – Стороны заключили настоящий договор на основании: Приказа «Об утверждении Порядка предоставления двухразового бесплатного питания или денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в государственных бюджетных образовательных учреждениях Самарской области и государственных автономных образовательных учреждениях Самарской области, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, образовательные программы среднего профессионального образования по очной форме обучения, не проживающим в указанных организациях и нуждающимся в предоставлении бесплатного питания согласно заявлениям родителей (законных представителей)» №68 от 03.02.2020 года, Распоряжения Министерства образования и науки Самарской области № 1165-р от 03.12.2021 «Об установлении стоимости двухразового питания или денежной компенсации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в государственных бюджетных образовательных учреждениях Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области и реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, не проживающим в указанных организациях и нуждающимся в предоставлении бесплатного питания согласно заявлениям родителей (законных представителей) детей с ОВЗ на период действия Закона Самарской области «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Распоряжение №1111-р от 08.11.2022 года в соответствии с п.4 ч.1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» о нижеследующем:

1. Предмет контракта

1.1. В соответствии с настоящим Контрактом Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказывать Услуги по организации школьного питания (далее - Услуги) в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школе № 3 городского округа Чапаевск Самарской области, а Заказчик обязуется оплатить указанные Услуги.

1.2. Под организацией двухразового питания учащихся с ОВЗ понимается обеспечение учащихся основным (горячим) двухразовым питанием, включая витаминизацию, либо продуктового набора, по утвержденному цикличному меню, с учетом сезонности и согласно ассортименту СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

1.3. Отпуск питания производится через пищеблок и буфет, находящиеся на территории образовательного учреждения.

1.4. Режим работы пищеблока и буфета по дням недели и часам согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 согласовывается Сторонами с обязательным ознакомлением учащихся, родителей и педагогов образовательного учреждения.

1.5. ИКЗ 222633005013863300100100010000000244

2. Порядок оплаты.

2.1. Цена за комплексный горячий завтрак или обед на одного человека, устанавливается в соответствии с Распоряжением №1111-р от 08.11.2022 года.

2.2. Цена Контракта включает общую стоимость приготовления и доставки горячего питания для Заказчика, оплачиваемую Заказчиком Исполнителю за полное выполнение Исполнителем своих обязательств по обеспечению горячим питанием. Цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта.

2.3. Стоимость двухразового питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья составляет 162 (Сто шестьдесят два) рубля 74 копейки в день согласно меню на каждый день за комплексный горячий завтрак и обед на одного человека (679 детодней).

2.4. Сумма контракта составляет 110 500 руб. 46 коп. (Сто десять тысяч пятьсот) рублей 46 копеек., в т.ч. НДС.

2.5. Источник финансирования договора: средства, предоставляемые бюджетному учреждению из средств областного бюджета в виде субсидий на иные цели.

2.6. Оплата продукции производится за фактически осуществленный объем поставки продуктов питания в течение 10 рабочих дней на основании счета, акта оказанных услуг

2.7. В стоимость услуг включены все расходы, связанные с производством, реализацией и доставкой горячего питания. Услуга, оказанная с нарушением технического задания, считается недопоставленной.

2.8. Заказчик по согласованию с Исполнителем имеет право увеличить предусмотренный контрактом объем оказываемой услуги не более чем на десять процентов или уменьшить предусмотренный контрактом объем оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены контракта пропорционально дополнительному объему услуги исходя из установленной в договоре цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов цены контракта.

2.9. В случае уменьшения в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии бюджетным и автономным учреждениям, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, Стороны настоящего контракта могут прийти к соглашению о внесении изменений в настоящий контракт в части размера и (или) сроков оплаты и (или) объема услуг.

2.10. Срок оказания услуг по настоящему Контракту с 09.01.2023 по 31.05.2023 года.

3. Права и обязанности Заказчика

3.1. Заказчик обязан:

3.1.1. Ежедневно до 10:00 часов текущего дня ответственный за питание представляет Исполнителю предварительную заявку о необходимом количестве двухразового питания для обучающихся с ОВЗ на следующий день.

3.1.2. На безвозмездной основе предоставить Исполнителю, специальные помещения для организации производства пищи, торгово-технологическое и холодильное оборудование, мебель в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, требованиями техники безопасности и противопожарной безопасности.

3.1.3. Организовать и проводить комиссионную приемку пищеблока образовательного учреждения к новому учебному году.

3.1.4. Устанавливать режим работы пищеблока и буфета по дням недели и часам согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20, согласовывать его с Исполнителем, предусматривая форму ознакомления с данным режимом работы учащихся, их родителей и педагогов.

3.1.5. Создавать необходимые условия для соблюдения личной гигиены учащихся во время посещения пищеблока и буфета.

3.1.6. Обеспечивать предоставление пищеблоку необходимой информации для составления заявки на продукты питания в строгом соответствии с количеством учащихся с ОВЗ, охваченных организованным горячим питанием, и примерным прогнозом количества детей.

3.1.7. Проводить анализ потребительского спроса среди учащихся, их родителей по ассортименту и качеству отпускаемой продукции, результаты которого доводить до сведения Исполнителя.

3.1.8. Обеспечивать ежедневный контроль качества приготовленных Исполнителем блюд для учащихся и заполнять бракеражный журнал готовой продукции, сообщая Исполнителю о всех случаях некачественного приготовления пищи для детского питания.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Требовать предоставления информации, касающейся вопросов оказываемых Исполнителем услуг.

3.2.2. Проверять ход и качество оказываемых Исполнителем услуг.

3.2.3. По согласованию с Исполнителем приостановить оказание услуг. Приостановка оказания услуг оформляется дополнительным соглашением к данному контракту. Возобновление оказания услуг производится по согласованию с Исполнителем и оформляется дополнительным соглашением к данному контракту.

4. Права и обязанности Исполнителя

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Оказывать услуги в соответствии с условиями настоящего договора и СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и предписаний федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять надзор в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и его территориальных органов.

4.1.2. Комплектовать ежедневное меню в обязательном порядке выставлять его в специально отведенном месте для ознакомления учащихся, их родителей и педагогов. В случае непредвиденных обстоятельств допускаются замены блюд, кулинарных изделий и пищевых продуктов аналогичными продуктами, сходными по пищевой и энергетической ценности.

4.1.3. Обеспечивать содержание помещений и оборудования, предоставляемых общеобразовательным учреждением, с соблюдением СанПиН 2.3/2.4.3590-20, правильную эксплуатацию холодильного, торгово-технологического и другого оборудования и содержание его в постоянной исправности.

4.1.4. Обеспечивать пищеблок образовательного учреждения кухонным инвентарем, посудой, приборами, санитарной и специальной одеждой, моющими и дезинфицирующими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения предприятий общественного питания.

4.1.5. Осуществлять своим автотранспортом, по согласованию с Заказчиком, доставку в образовательные учреждения готовой продукции, сырья соответствующего качества.

4.1.6. Соблюдать сроки и условия хранения продукции на складе.

4.1.7. Обеспечивать достаточным штатом квалифицированных работников и организовывать повышение их квалификации, своевременное прохождение медицинских осмотров, гигиенического обучения и аттестации работников, участвующих в процессе предоставления основного (горячего) питания, в соответствии с действующим законодательством.

4.1.8. Содержать помещения и оборудование пищеблока и буфета в чистоте, проводить надлежащую уборку помещений, санитарную обработку и дезинфекцию предметов производственного окружения, оборудования, инвентаря и посуды.

4.1.9. Осуществлять мытье столовой посуды после приема пищи.

4.1.10. Пищевые продукты, поступающие на пищеблок, должны соответствовать СанПиН 2.3/2.4.3590-20 г., и сопровождаться документами, удостоверяющими качество и безопасность, с указанием даты выработки, сроков и условий хранения продукции. Сопроводительный документ следует сохранять до конца реализации продукта. Для контроля за качеством поступающей продукции проводится бракераж и делается запись в журнале бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья в соответствии с рекомендованной формой.

4.1.11. С целью контроля за соблюдением условий и сроков хранения скоропортящихся продуктов, требующих особых условий хранения, проводится контроль температурных режимов хранения в холодильном оборудовании, с использованием термометров. При отсутствии регистрирующего устройства контроля температурного режима во времени информация заносится в «Журнал учета температурного режима холодильного оборудования».

4.1.12. В рабочее время пищеблока. Предоставлять возможность беспрепятственного доступа представителей Заказчика либо уполномоченных органов в целях осуществления проверки соблюдения Исполнителем вышеперечисленных обязанностей.

4.1.13. Ежемесячно передавать Заказчику оригиналы счетов-фактур, а также Акты приема-сдачи, подписанные Исполнителем суммарно за оказанные услуги за расчетный месяц.

4.1.14. Осуществлять ежедневный отпуск питания (завтраков, обедов) по товарным накладным.

4.1.15. Своими силами и за свой счет устранить допущенные по своей вине недостатки в оказанных услугах.

4.1.16. Предоставить сертификаты, обязательные для данного вида услуг, и иные документы, подтверждающие качество оказанных услуг, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. Запрашивать и получать у Заказчика документацию и информацию, необходимую для выполнения настоящего договора.

4.2.2. По согласованию с Заказчиком приостановить оказание услуг. Приостановка оказания услуг оформляется дополнительным соглашением к данному контракту. Возобновление оказания услуг производится по согласованию с Заказчиком и оформляется дополнительным соглашением к данному контракту.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему контракту в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Исполнитель несет ответственность за нарушение технологических и санитарных норм при предоставлении питания в соответствии с действующим законодательством.

В случае обнаружения недостатков в оказанных услугах Заказчик вправе потребовать от Исполнителя устранения недостатков в разумный срок.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение любого из своих обязательств, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств, возникших после заключения настоящего контракта в результате причин, характера, которых Стороны не смогли предвидеть или предотвратить после заключения контракта.

5.4. В случае невозможности выполнения обязательств по контракту Исполнитель обязан в письменной форме известить Заказчика о наступлении непредвиденных обстоятельств, в срок не позднее 1 (одних) суток с момента их наступления.

6. Форс-мажорные обстоятельства

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если они явились следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно пожара, наводнения, землетрясения, постановления правительства России и местных органов власти и если эти обстоятельства по данному контракту отодвигаются соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства. Если эти обстоятельства будут продолжаться более трех месяцев, то каждая сторона имеет право аннулировать настоящий контракт.

7. Срок действия контракта, порядок изменения и досрочного расторжения.

7.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до 30.06.2023 года, а в части оплаты – до полного исполнения сторонами обязательств.

7.2. При исполнении контракта изменение его существенных условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных статьей 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров,

работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.3. Изменение и дополнение настоящего контракта совершается только в письменной форме в виде дополнительных соглашений, и подлежат подписанию сторон.

7.4. Настоящий контракт может быть досрочно прекращен в следующих случаях:

7.4.1. в случае нарушения Исполнителем сроков обеспечения питанием, технологических процессов хранения продуктов либо приготовления блюд, повлекших за собой вспышку заболеваемости в образовательном учреждении, Заказчик вправе досрочно расторгнуть настоящий контракт в установленном действующим законодательством порядке;

7.4.2. по инициативе Заказчика в случае наличия трех и более, жалоб и замечаний по организации услуги основного (горячего) питания со стороны учащихся, родителей (иных законных представителей) и педагогов, в течение квартала или выявления фактов нарушения Исполнителем условий настоящего договора;

7.4.3. по инициативе Исполнителя в случае неисполнения Заказчиком условий настоящего контракта;

7.4.4. по взаимному соглашению сторон;

7.4.5. при расторжении настоящего контракта инициативная сторона должна уведомить другую сторону о предстоящем расторжении не менее чем за 14 дней до даты расторжения.

7.5. Расторжение настоящего Контракта допускается по соглашению Сторон, в одностороннем порядке, в случае отказа от питания при отсутствии задолженности со стороны Заказчика либо по решению суда, в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8. Порядок рассмотрения споров

8.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего контракта или связи с ним, разрешаются путем переговоров, предъявления претензий, которые рассматриваются в течение 10 дней с момента их направления.

9.2. В случае, если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров между сторонами, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

9. Заключительные положения.

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему контракту действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон. Приложения к настоящему контракту составляют его неотъемлемую часть.

10.2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего контракта.

10.3. В случае реорганизации юридического лица, являющегося стороной настоящего контракта все его права и обязанности, возникающие из контракта, переходят к его правопреемнику.

10.4. В случае изменения у какой-либо из сторон юридического адреса, названия, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 10 (десяти) дней в письменном виде известить об этом другую сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего контракта.

10.5. Неоговоренные настоящим контрактом отношения между Заказчиком и Исполнителем регулируются действующим законодательством РФ.

10. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

Заказчик	Исполнитель
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 3 городского округа Чапаевск Самарской области	Общество с ограниченной ответственностью «ШИКО»
Юридический (фактический) адрес: 446100, Самарская обл, г. Чапаевск, ул. Ярославская, д.6	Юридический (фактический) адрес: 446100, Самарская обл., г. Чапаевск, ул. Ленина, 23
Телефон (факс): (84639) 32274	Телефон (факс): (84639) 2-17-91, 2-36-62
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
ИНН 6330050138 КПП 633001001	ИНН 6330030928 КПП 633001001
Отделение Самара Банка России// УФК по Самарской области г. Самара	БИК 043601607
БИК 013601205	р/с 40702810554400034525
Казначейский счет 03224643360000004200	к/с 30101810200000000607
ЕКС 40102810545370000036	Банк поволжский Банк ПАО «Сбербанк» г. Самара
Лицевой счет: 714.65.009.0	ОГРН 1066330010636
ОГРН 1116330004680	ОКОГУ 4210014 ОКФС 16
ОКАТО 36450000000	ОКОПФ 12300 ОКПО 96383402
ОКОПФ 72 ОКПО 51867798	ОКВЭД 52.11
ОКВЭД 85.14	

Директор _____ /Е.А. Кочеткова/

Ген.директор _____ /Шамионов А.Р./

Акт № _____
об оказании услуг по организации школьного горячего питания учащихся с
ОВЗ в общеобразовательных учреждениях

_____, именуемый далее "Исполнитель", в лице _____,
_____, действующий на основании _____,
одной стороны и государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 3 городского округа Чапаевск Самарской области, именуемая далее "Заказчик", в лице директора Кочетковой Елены Александровны, действующей на основании _____ Устава, с другой стороны составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем по заданию Заказчика и в соответствии с Контрактом от " _____ " _____ г. № _____ оказаны услуги по организации школьного горячего питания учащихся с ОВЗ.
2. Услуги по организации школьного горячего питания учащихся с ОВЗ оказаны Исполнителем полностью, своевременно надлежащим образом.
Претензий со стороны Заказчика к Исполнителю не имеется.
3. Стоимость оказанных услуг составила (_____) рублей копеек, в том числе НДС _____ % в размере _____ (_____) рублей _____ копеек (вариант: НДС не облагается на основании _____).
4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 3 городского округа Чапаевск Самарской области
Юридический (фактический) адрес: 446100, Самарская обл., г. Чапаевск, ул. Ярославская, д.6
Телефон (факс): (84639) 32274
Банковские реквизиты:
ИНН 6330050138 КПП 633001001
Отделение Самара Банка России// УФК по Самарской области г. Самара
БИК 013601205
Казначейский счет 03224643360000004200
ЕКС 40102810545370000036
Лицевой счет: 714.65.009.0
ОГРН 1116330004680
Директор _____ Е.А. Кочеткова

Исполнитель

Юридический (фактический) адрес:
446100, Самарская обл., г. Чапаевск,
ул. _____
Телефон (факс): (84639) 32274
Банковские реквизиты:
ИНН _____ КПП _____
БИК _____ р/с _____
к/с _____
Банк _____
ОГРН _____
Директор _____ / _____ /

Акт № _____
об оказании услуг по организации школьного горячего питания учащихся с
ОВЗ в общеобразовательных учреждениях

_____, именуемый далее "Исполнитель", в лице _____, действующий на основании _____, с одной стороны и государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 3 городского округа Чапаевск Самарской области, именуемая далее "Заказчик", в лице директора Кочетковой Елены Александровны, действующей на основании *Устава*, с другой стороны составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем по заданию Заказчика и в соответствии с Контрактом от " _____ " _____ г. № _____ оказаны услуги по организации школьного горячего питания учащихся с ОВЗ.
2. Услуги по организации школьного горячего питания учащихся с ОВЗ оказаны Исполнителем полностью, своевременно и надлежащим образом.
Претензий со стороны Заказчика к Исполнителю не имеется.
3. Стоимость оказанных услуг составила (_____) рублей копеек, в том числе НДС _____ % в размере _____ (_____) рублей _____ копеек (*вариант: НДС не облагается на основании _____*).
4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 3 городского округа Чапаевск Самарской области
Юридический (фактический) адрес: 446100, Самарская обл., г. Чапаевск, ул. Ярославская, д. 6
Телефон (факс): (84639) 32274
Банковские реквизиты:
ИНН 6330050138 КПП 633001001
Отделение Самара Банка России// УФК
по Самарской области г. Самара
БИК 013601205
Казначейский счет 03224643360000004200
ЕКС 40102810545370000036
Лицевой счет: 714.65.009.0
ОГРН 1116330004680
Директор _____ Е.А. Кочеткова

Исполнитель

Юридический (фактический) адрес: _____
446100, Самарская обл., г. Чапаевск,
ул. _____
Телефон (факс): (84639) 32274
Банковские реквизиты:
ИНН _____ КПП _____
БИК _____ р/с _____
к/с _____
Банк _____
ОГРН _____
Директор _____ / _____ /

