

**Юго-Западное управление министерства образования и науки Самарской области Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 3 городского округа Чапаевск Самарской области
(ГБОУ СОШ №3 г.о.Чапаевск)**

Обсуждено и принято на заседании педагогического совета Протокол №1 от 29.08.2022г.	Принято с учетом мнения Совета родителей Протокол №1 от 29.08.2022г.	Принято с учетом мнения Совета обучающихся Протокол №1 от 29.08.2022г.
		Утверждаю: директор ГБОУ СОШ №3 г.о. Чапаевск Е.А.Кочеткова « 29 » 08. 2022г

**ПОЛОЖЕНИЕ
о ведении журнала внеурочной деятельности.**

Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации внеурочной деятельности в ГБОУ СОШ №3 г.о. Чапаевск Самарской области(далее - школа, Положение) регламентирует условия реализации внеурочной деятельности, порядок ведения журналов внеурочной деятельности, а также устанавливает порядок участия в промежуточной аттестации обучающихся начального, основного и среднего общего образования в рамках внеурочной деятельности.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующим:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

2. Условия реализации внеурочной деятельности

2.1. Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:

2.1.1. На уровне начального общего образования для обучающихся, которые осваивают программы по ФГОС НОО, утвержденному приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286:

- Проектно-исследовательская деятельность
- Коммуникативная деятельность
- Спортивно-оздоровительная деятельность
- Художественно-эстетическая творческая деятельность
- Интеллектуальные марафоны
- Учение с увлечением

- Информационная культура

На уровне основного общего образования для обучающихся, которые осваивают программы ФГОС ООО, утвержденному приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287:

- Духовно-нравственное
- Общеинтеллектуальное
- Социальное
- Общекультурное
- Физкультурно-спортивное

2.2. В организации внеурочной деятельности задействованы все педагогические работники школы. Координирующую роль осуществляет куратор воспитательной работы.

2.3. Внеурочная деятельность осуществляется в формах, отличных от урочных, в виде разовых и краткосрочных мероприятий, постоянных мероприятий и курсов. При реализации внеурочной деятельности могут использоваться аудиторные и внеаудиторные формы образовательно-воспитательной деятельности.

2.4. Внеурочная деятельность реализуется школой как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.5.

4. Журнал учета занятости обучающихся.

4.1. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется педагогическими работниками на бумажном носителе (журнал).

4.2. Порядок ведения, хранения журнала учета внеурочной занятости аналогичен правилам хранения и ведения классных журналов.

4.3. В журнале прописываются: список класса (группы), дата проведения занятия, тема занятия в соответствии с календарно-тематическим планированием.

4.4. Контроль заполнения журналов осуществляется куратором воспитательной работы.