

Обсуждено и принято на заседании педагогического совета Протокол №3 от «06» февраля 2017г.	Принято с учетом мнения совета родителей Протокол №2 от «06» февраля 2017 г.	Принято с учетом мнения совета обучающихся Протокол №7 от «07» февраля 2017г.
		Утверждаю директор ГБОУ СОШ №3 г.о. Чапаевск  Кочеткова Е.А. «07» февраля 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О СЕМЕЙНОМ ОБРАЗОВАНИИ

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (№272-ФЗ), письмом Минобрнауки России от 15.11.2013г. № ИТ- 1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», Уставом ГБОУ СОШ №3 г.о. Чапаевск и определяет порядок организации получения образования в семье.

1.2. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся образовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования.

1.3. Семейное образование - форма получения образования, при которой освоение общеобразовательных программ организуется и (или) осуществляется родителями (законными представителями) в семье.

1.4. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.5. Общеобразовательное учреждение осуществляет текущий контроль за освоением общеобразовательных программ обучающимися в форме семейного образования.

### II. Организация семейного образования

2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (законным представителям). При выборе формы получения общего образования и формы обучения несовершеннолетнего обучающегося учитывается мнение ребенка.

2.2. Перейти на семейную форму образования могут обучающиеся любой ступени образования: начального общего, основного общего и среднего общего.

Обучающийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в общеобразовательном учреждении.

В приказе о зачислении ребенка в образовательное учреждение указывается форма получения образования. Приказ хранится в личном деле обучающегося.

Личное дело обучающегося хранится в общеобразовательном учреждении.

2.3. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего, среднего (полного) общего.

2.4. Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в другой форме.

2.5. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа руководителя образовательного учреждения. Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

2.6. Отношения между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) при организации семейного образования регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

-пригласить преподавателя самостоятельно;

-обратиться за помощью в общеобразовательное учреждение;

-обучать самостоятельно.

2.7. Общеобразовательное учреждение в соответствии с договором:

— предоставляет обучающемуся на время обучения возможность бесплатно пользоваться библиотекой;

— обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;

— осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.8. Общеобразовательное учреждение вправе расторгнуть договор при условии неосвоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в другой форме в данном образовательном учреждении.

По решению педагогического совета образовательного учреждения и с согласия родителей (законных представителей) обучающийся может быть переведен в класс компенсирующего обучения или оставлен на повторный курс обучения.

2.9. Родители (законные представители) совместно с образовательным учреждением несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами.

### **3. Аттестация обучающегося**

3.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются образовательным учреждением самостоятельно, отражаются в его Уставе (локальном акте) и в договоре с родителями (законными представителями).

3.2. Промежуточная аттестация предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариантной и вариативной части учебного плана образовательного учреждения.

3.3. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению органа управления образовательным учреждением в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

3.4. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией.

3.5. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 и 11 (12) классов, получающих образование в семье, проводится образовательном учреждении в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 (12) классов общеобразовательных учреждений РФ, Порядком проведения единого государственного экзамена, утвержденными Министерством образования и науки РФ.

3.6. Выпускникам 9 и 11 (12) классов, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, общеобразовательное учреждение, имеющее государственную аккредитацию, выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

3.7. Выпускники, обучающиеся в форме семейного образования, проявляющие способности и трудолюбие в изучении, могут быть награждены золотой или серебряной медалью «За особые успехи в учении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» в соответствии с Положением о золотой и серебряной медалях «За особые успехи в учении», о похвальной грамоте «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальном листе «За отличные успехи в учении».

3.8. Выпускникам 11 (12) классов, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка установленной формы.

### **4. Документация при организации обучения**

#### **в форме семейного образования**

4.1. Заявление родителей о переводе на обучение в форме семейного образования.

- 4.2. Заявление родителей о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации (в выпускных классах)
- 4.3. Приказ по ОУ о переводе на обучение в форме семейного образования.
- 4.4. Договор об обучении в форме семейного образования между ОУ и родителями (законными представителями) обучающегося.
- 4.5. Приказ по ОУ, регламентирующий аттестацию обучающегося.
- 4.6. Протокол заседания педагогического совета о результатах аттестации обучающегося и переводе в следующий класс.
- 4.7. Приказ по ОУ об итогах аттестации учащегося.
- 4.8. Расписание консультаций и аттестации учащегося.
- 4.9. Протоколы аттестации.
- 4.10. Журнал регистрации заявлений на перевод обучающегося на обучение в форме семейного образования.
- 4.11. Журнал учета посещения обучающимся лабораторных и практических работ по предметам, контроля усвоения образовательных программ по предметам учебного плана в том числе по предметам, не включаемым в промежуточную аттестацию в форме экстерната: ИЗО, музыка, технология, физическая культура, ОБЖ.
- 4.12. Личная карта обучающегося, в которой хранятся:
  - 1) Заявление родителей на обучение в форме семейного образования, промежуточную и итоговую аттестацию.
  - 2) Приказ о зачислении и проведении промежуточной аттестации.
  - 3) Договор об организации освоения общеобразовательных программ в форме семейного образования между ОУ и родителями (законными представителями) обучающегося.
  - 4) Протокол промежуточной аттестации с пометкой в правом верхнем углу «ЭКСТЕРНАТ».Письменные экзаменационные работы.
- 5) График проведения промежуточной аттестации.;
- 6) График консультации экстерна.

- 7) График практических и лабораторных работ.
- 8) Приказ о допуске к государственной (итоговой) аттестации.
- 9) Справка о промежуточной аттестации.

Личная карта, результаты промежуточной и государственной (итоговой)

аттестации сохраняются в общеобразовательном учреждении в течение всего срока обучения.

## **5. 5. Финансовое обеспечение семейного образования**

5.1. Родителям (иным законным представителям), осуществляющим обучение

несовершеннолетнего ребенка в форме семейного образования, возмещаются расходы на обучение в размере 75% — 85% норматива на одного учащегося, применяемого для финансирования государственных общеобразовательных учреждений в части реализации ими федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, действующими в текущем году. Значение норматива корректируется ежегодно.

Оставшиеся средства в размере 15% — 25% используются общеобразовательным

учреждением на компенсацию затрат по проведению общеобразовательным учреждением промежуточной аттестации обучающихся (расчет прилагается).

Финансирование возмещения расходов производится ежемесячно в пределах

норматива финансирования на соответствующем этапе образования.

Периодичность возмещения денежных средств родителям (законным

представителям) устанавливается в договоре об организации освоения

общеобразовательных программ в форме семейного образования между ОУ и родителями (законными представителями) обучающегося.

Средства на обучение несовершеннолетних детей в форме семейного образования в общеобразовательном учреждении включаются в сметы расходов общеобразовательного учреждения и выплачиваются родителям (законным представителям) в соответствии с условиями договора (приложение №1).

Сумма указанных выплат не включается в облагаемый подоходным налогом доход граждан.

5.2. Дополнительные расходы, произведенные семьей сверх установленного

норматива, покрываются родителями (законными представителями) самостоятельно.

5.3. Расходы по оплате труда привлеченных педработников, произведенные Родителями (законными представителями) сверх установленных нормативов, за счет средств Школы не компенсируются.

5.4. Расчет оплаты труда учителей образовательного учреждения, проводящих промежуточную и итоговую аттестацию, производится согласно должностному окладу. Выплата заработной платы учителям образовательного учреждения, проводящим промежуточную аттестацию, производится по четвертям (по завершению проведения аттестации).

## **6. Правовое положение педагогического работника,**

**осуществляющего обучение детей в семье по договору с родителями (законными представителями)**

6.1. Родители (законные представители), осуществляющие образование ребенка в семье, могут заключить договор с учителем, приглашенным ими самостоятельно.

6.2. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность не лицензируется, но рассматривается как предпринимательская и подлежит регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Не зарегистрированная индивидуальная трудовая педагогическая деятельность не допускается. Физические лица, занимающиеся такой деятельностью с нарушением законодательства РФ, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ. Все доходы, полученные от такой деятельности, подлежат взысканию в доход соответствующего местного бюджета в установленном порядке